Приложение № 4
к коллективному договору
МБОУ СОШ № 12
На 2021-2024 годы

«Согласовано»
Председатель ПК
_____Фисик О.Н.
14 марта 2021 г.

«Утверждено»
Директор МБОУ СОШ № 12
_____Черная О.П.
14 марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении доплат за неаудиторную
(внеурочную) деятельность учителя
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 12

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность педагогических работников (в дальнейшем – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 12 (в дальнейшем – общеобразовательное учреждение) разработано на основе:

- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Закона Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» № 2770-КЗ от 16 июля 2013 года;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1601 от 22 декабря 2014 г. «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Постановления главы администрации муниципального образования Красноармейский район «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Красноармейский район по отрасли «Образование» № 890 от 17 декабря 2015 года;
- Приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Положения об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10

1.2. Положение определяет порядок установления доплаты за неаудиторную (внеурочную) деятельность педагогических работников общеобразовательного учреждения.

2. Организация неаудиторной (внеурочной) деятельности педагогических работников

2.1. Неаудиторная (внеурочная) деятельность педагогических работников предполагает выполнение функций, связанных с образовательным и

воспитательным процессом, но не относящихся к основной деятельности педагогического работника, и направленных на создание условий для обеспечения образовательного и воспитательного процесса.

Неаудиторная (внеурочная) деятельность является обязательной.

Неаудиторная (внеурочная) деятельность в рамках реализации ФГОС является неотъемлемой частью образовательной деятельности и организуется по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Неаудиторная (внеурочная) деятельность, как и деятельность обучающихся в рамках уроков, направлена на достижение результатов освоения основной общеобразовательной программы, но при этом реализуется в формах, отличных от урочных на основании запросов обучающихся, выбора их родителей (законных представителей), а также с учетом имеющихся кадровых, материально-технических и иных условий.

2.2. Неаудиторная (внеурочная) деятельность педагогических работников устанавливается приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.3. Численность обучающихся в группе (внутриклассная, межклассная, разновозрастная группа) при проведении занятий внеурочной деятельности устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно.

2.4. Неаудиторная (внеурочная) деятельность с обучающимися проводится во внеурочное время, а также в каникулярное время. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических программ, интенсивов, экскурсий и т.д.

2.5. Текущий контроль за посещением мероприятий и занятий неаудиторной (внеурочной) деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем.

2.6. План занятий неаудиторной (внеурочной) деятельности в рамках реализации ФГОС как и учебный план является организационным механизмом реализации основных общеобразовательных программ общего образования, определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем неаудиторной (внеурочной) деятельности.

2.7. Для учёта проведенных занятий неаудиторной (внеурочной) деятельности педагогическими работниками общеобразовательного учреждения, ведущими занятия, оформляются журналы учета занятий неаудиторной (внеурочной) деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, фамилия, имя, отчество педагогических работников. Даты и время проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием и рабочими программами курсов неаудиторной (внеурочной) деятельности.

2.8. Контроль за ведением журнала учета внеурочной деятельности проводится в соответствии с планом внутришкольного контроля.

3. Порядок установления доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность педагогическим работникам

3.1. Доплата за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности педагогического работника, осуществляется за счет и в пределах базовой части фонда оплаты труда учителей. Доплата устанавливается два раза в год: на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января); утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения на основании решения Попечительского совета по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.2. Доплаты за неаудиторную (внеурочную) деятельность производятся пропорционально отработанному времени.

3.3. Одновременно могут устанавливаться несколько видов доплат.

3.4. Неаудиторная (внеурочная) деятельность педагогического работника общеобразовательного учреждения включает в себя следующие виды работ:

П.П.	Вид работ (неаудиторной) внеурочной деятельности педагогического работника	Выполняемые функции	Стоимость вида работ и критерии установления (руб.)
3.4.1.	проверка письменных работ		
	начальные классы	1-4 классы проверяются все классные и домашние работы учащихся, контрольные работы по математике и русскому языку	от 15 до 20 уч.- 600 руб. от 21 до 25-700 руб свыше 25 -800 р.
	русский язык и литература	5-11 классы проверяются домашние работы, диктанты, изложения и сочинения, тесты учащихся (не менее 2раз в месяц)	от 15 до 20 уч.- 400 руб. от 21 до 25-500 руб свыше 25 -600 р.
	алгебра, геометрия	5-11 классы проверяются домашние, контрольные работы, тесты учащихся (не менее 2раз в месяц)	от 15 до 20 уч.- 300 руб. от 21 до 25-400 руб свыше 25 -500 р.
	Иностранный язык	Контрольные работы, самостоятельные. Рабочие тетради два раза в четверть	до 20 уч – 50 руб. от 21 до 25 – 75 руб свыше 25 – 100

	Физика, химия, география, биология, информатика, история	Тесты, контрольные работы, сам. работы, практические, рабочие тетради два раза в четверть	до 20 уч – 50 руб. от 21 до 25 – 75 руб свыше 25 – 100
3.4.2.	консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми	-осуществление пед. сопровождения обучающихся, имеющих трудности в обучении, - создание условий для развития и поддержки одаренных школьников (подготовка к олимпиадам и конкурсам); -дополнительные консультации по подготовке к ГИА	от 500 рублей
3.4.3.	заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, мастерскими, музеями и другое)	-оформление кабинета, (дидактический раздаточный материал, творческие работы учащихся, постоянные и временные экспозиции); - общее состояние кабинета, соблюдение санитарно-гигиенических норм; - обеспечение сохранности имущества кабинета и надлежащий уход за ним; – соблюдение правил ТБ, наличие инструкций по ТБ	от 300 рублей
3.4.4	заведование учебно-опытными участками	на период выполнения сельскохозяйственных работ учащимися на участке	от 500 рублей
3.4.5.	организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций, экскурсий	- развитие интереса к предмету, углубление знаний; -подготовка учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях;	от 500 рублей
3.4.6.	предпрофильная подготовка, профориентация	-презентации различных вариантов учебных планов и программ профильного обучения; подготовка и проведение элективных курсов анализ образовательного рейтинга обучающихся; оказание обучающимся помощи в осмыслении и оценке их	от 300 рублей

		образовательн. интересов и возможностей; обеспечение обучающихся информацией о возможных путях продолжения образования; обеспечение информационным, научно-методическим и психолого-педагогическим сопровождением работы по предпрофильной подготовке и предпрофессиональному самоопределению обучающихся	
3.4.7.	руководство предметными комиссиями, методическими объединениями	-наличие анализа и плана работы; проведение недельных декад; разработка учебных программ; проведение инновационной работы, отслеживание, диагностика, коррекция, прогнозирование, анализ учебно-воспитательного процесса; подготовка материалов к педсоветам; - участие в районных методических объединениях -методическая работа тьютора муниципального и краевого уровня	от 500 рублей
3.4.8.	работа с молодыми специалистами (наставничество)	-помощь в подготовке календарно-тематического планирования; -помощь в подготовке к урокам; - помощь в подготовке и проведении внеклассных мероприятий	от 500 рублей
3.4.9.	работа с родителями	- работа с родителями в рамках родительских собраний (в т.ч. общешкольных); -активное вовлечение родителей во все сферы деятельности школы (работа с родительским комитетом, помощь в укреплении материально-технической базы) -вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс	от 400 рублей

		(открытые уроки, совместные творческие дела)	
3.4.10.	организация работы по профилактике наркомании среди учащихся дневных общеобразовательных учреждений учителям по физической культуре (в соответствии с Постановлением главы администрации Краснодарского края от 16 октября 2007 года № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»)	проведение профилактической работы среди детей и подростков, пропаганды здорового и безопасного образа жизни, антинаркотического просвещения и внедрения их в учебно-воспитательный процесс	ежемесячная доплата устанавливается за ставку заработной платы при условии выполнения нормы рабочего времени в размере 2000 руб.; расчет доплаты производится пропорционально учебной нагрузке и отработанному времени)
3.4.11.	реализация федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	введение в действие и реализация федерального государственного образовательного стандарта: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования	часы внеурочной деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) оплачиваются в соответствии с рассчитанной стоимостью педагогической услуги за аудиторные часы, фактически сложившейся в общеобразовательном учреждении: $\text{Двн.} = \text{Стп} * \text{Ук} * \text{Ч} * \text{Кпр}, \text{ где}$

			Двн. – доплата за внеурочную деятельность; Стп - стоимость педагогической услуги; Ук - количество учащихся в классе (группе); Ч - количество часов работы в месяц по направлениям, отведенным на внеурочную деятельность в соответствии с ФГОС; Кпр – поправочный коэффициент. Поправочный коэффициент утверждается два раза в год (1 сентября и 1 января) на коллегии УО администрации МО Красноармейский район.
3.4.12.	Подготовка учащихся 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ)	За интенсивность и высокие результаты работы (ОГЭ, ЕГЭ)	От 300 рублей

3.5. Доплаты могут быть сняты с работника или понижены при документальном подтверждении невыполнения или некачественного выполнения работ, за которые производятся доплаты.