

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

30.04.2022

**ПРИКАЗ**  
ст. Новомышастовская

№ 87 -О

**Об итогах административной диагностической (рубежного контроля)  
контрольной предметных знаний и умений по учебному предмету  
«Химия» в 8-х классах**

В соответствии с планом работы школы и приказу «О проведении административных контрольных работ по предмету химия в 2021-2022 учебном году» согласно графику была административная диагностическая контрольная работа. На основании выписки из аналитической справки ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УВР: Очкасовой Е.Г.

Обсудить результаты контрольных работ на педагогических совещаниях.

2.Руководителям МО обсудить на заседаниях результат контрольной работы.

3.Учителям-предметникам: Солоха И.И.

3.1.Проанализировать результаты выполнения контрольных работ, обратив внимание на выявленные типичные ошибки и пути их устранения.

3.2.Организовать систему повторения с поурочным контролем и проверкой.

3.4.При организации повторения уделить необходимое внимание вопросам, вызвавшим наибольшие затруднения у школьников на контрольных работах.


4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Директор МБОУ СОШ № 12



О.П.Черная

С приказом ознакомлены:

Солоха И.И. 

Очкасова Е.Г. 

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

**ПРИКАЗ**

28.04.2022 г.

ст. Новомышастовская

№ 84 -О

**О проведении административной диагностической (итогового контроля)  
контрольной предметных знаний и умений по учебному предмету  
«Химия» в 8-х классах**

В целях повышения качества обучения 8-х классов, повышения эффективности управления и улучшения качества образования обучающихся школы п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Солоха И.И. **28 апреля 2022 года** обеспечить получение тестов диагностических работ и организовать проведение стартового контроля **в 8-м «А» классе по химии** для учащихся, в соответствии с инструкцией по процедуре с соблюдением **информационной безопасности**.

2. Назначить ответственным организатором в аудитории:  
- аудитория № 10 Наконечная Л.В. (учитель технологии),  
Кацюба В.А. (учитель физической культуры).

3. Установить время начала выполнения работы по предмету- **с 09-00 ч., продолжительность работы в 8 классе по химии– 40 мин.**

4. Зам. директора по УВР Солоха И.И.  
- провести инструктаж с организаторами в аудитории и обеспечить необходимые условия для проведения стартового контроля по предмету  
- учителям-предметникам: Солоха И.И. осуществить проверку работ 28.04.2022 года, с 15-00 ч. в МБОУ СОШ №12, кабинет №7  
- анализ работ по предмету предоставить заместителю директора по УВР Очкасовой Е.Г.

5. Классному руководителю 8 «А» класса Бедной Т.А. ознакомить учащихся с оценками (баллами) под роспись и выставить их в дневники учащимся.

6. При оформлении классных журналов следует учитывать:  
- на странице предмета, записывается фактическая дата проведения работы вне зависимости от расписания занятий ОО, и тема урока **«Административная диагностическая работа»**. Оценки за данную работу выставляются в классный журнал учителем-предметником.

Директор МБОУ СОШ № 12



О.П. Черная

С приказом ознакомлены:

Солоха И.И. *[Signature]*

Наконечная Л.В. *[Signature]*

Бедная Т.А. *[Signature]*

Кацюба В.А. *[Signature]*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

04.03.2022

**ПРИКАЗ**  
ст. Новомышастовская

№ 68 -О

**Об итогах административной диагностической (рубежного контроля)  
контрольной предметных знаний и умений по учебному предмету  
«Химия» в 8-х классах**

В соответствии с планом работы школы и приказу «О проведении административных контрольных работ по предмету химия в 2021-2022 учебном году» согласно графику была административная диагностическая контрольная работа. На основании выписки из аналитической справки ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УВР: Очкасовой Е.Г.

Обсудить результаты контрольных работ на педагогических совещаниях.

2.Руководителям МО обсудить на заседаниях результат контрольной работы.

3.Учителям-предметникам: Солоха И.И.

3.1.Проанализировать результаты выполнения контрольных работ, обратив внимание на выявленные типичные ошибки и пути их устранения.

3.2.Организовать систему повторения с поурочным контролем и проверкой.

3.4.При организации повторения уделить необходимое внимание вопросам, вызвавшим наибольшие затруднения у школьников на контрольных работах.

3.5. Систематически проводить работу с учащимися группы «риска», отрабатывая с ними задания базового уровня сложности.

4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №12



О.П.Черная

С приказом ознакомлены:

Солоха И.И.

Очкасова Е.Г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

**ПРИКАЗ**

02.03.2022 г.

ст. Новомышастовская

№ 66 -О

**О проведении административной диагностической (рубежного контроля) контрольной предметных знаний и умений по учебному предмету «Химия» в 8-х классах**

В целях повышения качества обучения 8-х классов, повышения эффективности управления и улучшения качества образования обучающихся школы п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Солоха И.И. **2 марта 2022 года** обеспечить получение тестов диагностических работ и организовать проведение стартового контроля **в 8-м «А» классе по химии** для учащихся, в соответствии с инструкцией по процедуре с соблюдением **информационной безопасности**.

2. Назначить ответственным организатором в аудитории:  
- аудитория № 10 Наконечная Л.В. (учитель технологии),  
Декало Н.Н. (учитель физической культуры).

3. Установить время начала выполнения работы по предмету- **с 09-00 ч., продолжительность работы в 8 классе по химии– 40 мин.**

4. Зам. директора по УВР Солоха И.И.  
- провести инструктаж с организаторами в аудитории и обеспечить необходимые условия для проведения стартового контроля по предмету  
- учителям-предметникам: Солоха И.И. осуществить проверку работ 02.03.2022 года, с 15-00 ч. в МБОУ СОШ №12, кабинет №7  
- анализ работ по предмету предоставить заместителю директора по УВР Очкасовой Е.Г.





5. Классному руководителю 8 «А» класса Бедной Т.А. ознакомить учащихся с оценками (баллами) под роспись и выставить их в дневники учащимся.

6. При оформлении классных журналов следует учитывать:  
- на странице предмета, записывается фактическая дата проведения работы вне зависимости от расписания занятий ОО, и тема урока **«Административная диагностическая работа»**. Оценки за данную работу выставляются в классный журнал учителем-предметником.

Директор МБОУ СОШ № 12

О.П. Черная

С приказом ознакомлены:

Солоха И.И.   
Наконечная Л.В.   
Бедная Т.А.   
Декало Н.Н. 



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

04.12.2021

**ПРИКАЗ**  
ст. Новомышастовская

№ 46 -О

**Об итогах административной диагностической (текущего контроля)  
контрольной предметных знаний и умений по учебному предмету  
«Химия» в 8-х классах**

В соответствии с планом работы школы и приказу «О проведении административных контрольных работ по предмету химия в 2021-2022 учебном году» согласно графику была административная диагностическая контрольная работа. На основании выписки из аналитической справки ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УВР: Очкасовой Е.Г.

Обсудить результаты контрольных работ на педагогических совещаниях.

2.Руководителям МО обсудить на заседаниях результат контрольной работы.

3.Учителям-предметникам: Солоха И.И.

3.1.Проанализировать результаты выполнения контрольных работ, обратив внимание на выявленные типичные ошибки и пути их устранения.

3.2.Организовать систему повторения с поурочным контролем и проверкой.

3.4.При организации повторения уделить необходимое внимание вопросам, вызвавшим наибольшие затруднения у школьников на контрольных работах.

3.5. Систематически проводить работу с учащимися группы «риска», отработывая с ними задания базового уровня сложности.

4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №12



О.П.Черная

С приказом ознакомлены:

Солоха И.И.

Очкасова Е.Г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

02.12.2021 г.

**ПРИКАЗ**  
ст. Новомышастовская

№ 373 -О

**О проведении административной диагностической (текущего контроля)  
контрольной предметных знаний и умений по учебному предмету  
«Химия» в 8-х классах**

В целях повышения качества обучения 8-х классов, повышения эффективности управления и улучшения качества образования обучающихся школы п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Солоха И.И. **2 декабря 2021 года** обеспечить получение тестов диагностических работ и организовать проведение стартового контроля **в 8-м «А» классе по химии** для учащихся, в соответствии с инструкцией по процедуре с соблюдением **информационной безопасности**.

2. Назначить ответственным организатором в аудитории:  
- аудитория № 7 Дерид Е.И. (учитель технологии),  
Кулиш Р.А. (учитель физической культуры).

3. Установить время начала выполнения работы по предмету- **с 09-00 ч., продолжительность работы в 8 классе по химии – 40 мин.**

4. Зам. директора по УВР Солоха И.И.  
- провести инструктаж с организаторами в аудитории и обеспечить необходимые условия для проведения стартового контроля по предмету  
- учителям-предметникам: Солоха И.И. осуществить проверку работ 02.12.2021 года, с 15-00 ч. в МБОУ СОШ №12, кабинет №7

- анализ работ по предмету предоставить заместителю директора по УВР Очкасовой Е.Г.

5. Классному руководителю 8 «А» класса Бедной Т.А. ознакомить учащихся с оценками (баллами) под роспись и выставить их в дневники учащимся.

6. При оформлении классных журналов следует учитывать:  
- на странице предмета, записывается фактическая дата проведения работы вне зависимости от расписания занятий ОО, и тема урока **«Административная диагностическая работа»**. Оценки за данную работу выставляются в классный журнал учителем-предметником.

Директор МБОУ СОШ №12



О.П. Черная

С приказом ознакомлены:

Солоха И.И. *[Signature]*

Дерид Е.И. *[Signature]*

Бедная Т.А. *[Signature]*

Кулиш Р.А. *[Signature]*



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

11.10.2021

**ПРИКАЗ**  
ст. Новомышастовская

№ 349 -О

**Об итогах административной диагностической (стартового контроля)  
контрольной предметных знаний и умений по учебному предмету  
«Химия» в 8-х классах**

В соответствии с планом работы школы и приказу «О проведении административных контрольных работ по предмету химия в 2021-2022 учебном году» согласно графику была административная диагностическая контрольная работа. На основании выписки из аналитической справки ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УВР: Очкасовой Е.Г.

Обсудить результаты контрольных работ на педагогических совещаниях.

2. Руководителям МО обсудить на заседаниях результат контрольной работы.

3. Учителям-предметникам: Солоха И.И.

3.1. Проанализировать результаты выполнения контрольных работ, обратив внимание на выявленные типичные ошибки и пути их устранения.

3.2. Организовать систему повторения с поурочным контролем и проверкой.

3.4. При организации повторения уделить необходимое внимание вопросам, вызвавшим наибольшие затруднения у школьников на контрольных работах.

3.5. Систематически проводить работу с учащимися группы «риска», отработывая с ними задания базового уровня сложности.


4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Директор МБОУ СОШ №12



О.П.Черная

С приказом ознакомлены:

Солоха И.И. 

Очкасова Е.Г. 

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

**ПРИКАЗ**

06.10.2021 г.

ст. Новомышастовская

№ 343 -О

**О проведении административной диагностической (стартового  
контроля) контрольной предметных знаний и умений по учебному  
предмету «Химия» в 8-х классах**

В целях повышения качества обучения 8-х классов, повышения эффективности управления и улучшения качества образования обучающихся школы п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Солоха И.И. **6 октября 2021 года** обеспечить получение тестов диагностических работ и организовать проведение стартового контроля **в 8-м «А» классе по химии** для учащихся, в соответствии с инструкцией по процедуре с соблюдением **информационной безопасности**.

2. Назначить ответственным организатором в аудитории:  
- аудитория № 7 Быкова Р.П. (учитель русского языка и литературы),  
Кацюба В.А. (учитель физической культуры).

3. Установить время начала выполнения работы по предмету- с **09-00 ч., продолжительность работы в 8 классе по химии– 40 мин.**

4. Зам. директора по УВР Солоха И.И.  
- провести инструктаж с организаторами в аудитории и обеспечить необходимые условия для проведения стартового контроля по предмету  
- учителям-предметникам: Солоха И.И. осуществить проверку работ 6.10.2021 года, с 15-00 ч. в МБОУ СОШ №12, кабинет №7  
- анализ работ по предмету предоставить заместителю директора по УВР Очкасовой Е.Г.

5. Классному руководителю 8 «А» класса Бедной Т.А. ознакомить учащихся с оценками (баллами) под роспись и выставить их в дневники учащимся.

6. При оформлении классных журналов следует учитывать:  
- на странице предмета, записывается фактическая дата проведения работы вне зависимости от расписания занятий ОО, и тема урока **«Административная диагностическая работа»**. Оценки за данную работу выставляются в классный журнал учителем-предметником.

Директор МБОУ СОШ № 12



О.П. Черная

С приказом ознакомлены:

Солоха И.И.

Быкова Р.П.

Бедная Т.А.

Кацюба В.А.