

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12  
СТАНИЦА НОВОМЫШАСТОВСКАЯ

Приказ

От 20.03.2023 г.

№ 118-0

Об участии во Всероссийской проверочной работе обучающихся 4-х, 8-х и 11 класса  
21 марта 2023 года

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа управления образования Красноармейский район от 15.02.2023 г. № 198 «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании Красноармейский район весной 2023 года»

приказываю:

1. Провести Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) по русскому языку в 4-А, 4-Б, 4-В классе в следующий сроки- 21 марта 2023 года;

Провести Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) по русскому языку в 8-А, 8-Б классе в следующий сроки- 21 марта 2023 года;

Провести Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) по химии в 11 классе в следующий сроки- 21 марта 2023 года;

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-х классах на 2 уроке, продолжительность работы в 4 классе - 45 минут:

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-х классах на 2-3 уроке, продолжительность работы в 8 классе - 90 минут:

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на 2-3 уроке, продолжительность работы в 11 классе - 90 минут:

3. Выделить для проведения ВПР помещение (аудитории):

- кабинет №19 (23 человека 4-А класса);
- кабинет №18 (22 человека 4-Б класса);
- кабинет №20 (18 человек 4-В класса);
- кабинет №5 (23 человека 8-А класса);
- кабинет №4 (24 человека 8-Б класса);
- кабинет №6 (17 человек 11 класса);

4. Назначить школьным координатором проведения ВПР заместителя директора по УВР Очкасову Екатерину Геннадьевну.

5. Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 4-А классе:

- учителя начальных классов Беленко Екатерину Александровну (2 урок)

Директор МБОУ СОШ № 12  
имени Лойко Григория Антоновича,  
Героя Советского Союза  
Черная О.П.

КОПИЯ  
ВЕРНА

Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 4-Б классе:

- учителя начальных классов **Карнаух Викторю Александровну** (2 урок)

Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 4-В классе:

- учителя начальных классов **Кладь Светлану Анатольевну** (2 урок)

Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 8-А классе:

- учителя истории **Беленко Светлану Михайловну** (2 -3 урок)

Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 8-Б классе:

- учителя английского языка **Картенко Татьяну Алексеевну** (2 урок и перемена)

- учителя английского языка **Бузину Анастасию Васильевну** (3 урок)

Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 11 классе:

- учителя математики **Шишканову Наталью Петровну** (2 -3 урок)

Назначенным организаторам:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Очкасовой Е.Г., школьного координатора, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору Очкасовой Е.Г.

6. Школьному координатору проведения ВПР Очкасовой Екатерине Геннадьевне:

6.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий участников ВПР,

6.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

6.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

6.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для данных классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

6.5 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.6 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник получает код в специально отведенное

Директор МБОУ СОШ №12  
имени Лойко Григория Антоновича,  
Героя Советского Союза  
Черная О.П.

КОПИЯ  
ВЕРНА

- поле на каждой странице работы. Работа может быть выполнена (или не выполнена) в черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 6.7 По окончании проведения работы собрать все комплекты.
  - 6.8 В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
  - 6.9 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023
  - 6.10 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
  - 6.11 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
  - 6.12 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику ВПР 2023.
  - 6.13 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Декало Н.Н.

Директор МБОУ СОШ №12



О.П. Черная

С приказом ознакомлены:

*Сидорова С.Т.*

*Сидорова С.Т.*

Директор МБОУ СОШ № 12  
имени Лойко Григория Антоновича,  
Героя Советского Союза  
*О.П.*  
Черная О.П.

КОПИЯ  
ВЕРНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12  
СТАНИЦА НОВОМЫШАСТОВСКАЯ**

**Приказ**

От 21.03.2023 г.

№ 122-10

**Об участии во Всероссийской проверочной работе по русскому языку (2 часть)  
обучающихся 4-х классов  
22 марта 2023 года**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа управления образования Красноармейский район от 15.02.2023 г. № 198 «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании Красноармейский район весной 2023 года»

приказываю:

1. Провести Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) по русскому языку в 4-А, 4-Б, 4-В классе в следующий сроки- 22 марта 2023 года;
  2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-х классах на 2 уроке, продолжительность работы в 4 классе - 45 минут;
  3. Выделить для проведения ВПР помещение (аудитории):
    - кабинет №19 (23 человека 4-А класса);
    - кабинет №18 (22 человека 4-Б класса);
    - кабинет №20 (18 человек 4-В класса);
  4. Назначить школьным координатором проведения ВПР заместителя директора по УВР Очкасову Екатерину Геннадьевну.
  5. Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 4-А классе:
    - учителя начальных классов Беленко Екатерину Александровну (2 урок)
- Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 4-Б классе:
  - учителя начальных классов Карнаух Викторию Александровну (2 урок)
- Назначить ответственными организаторами при проведении ВПР в 4-В классе:
  - учителя начальных классов Кладь Светлану Анатольевну (2 урок)

**Назначенным организаторам:**

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

**Директор МБОУ СОШ № 12**  
имени Лойко Григория Антоновича,  
Героя Советского Союза  
  
**Черная О.П.**

КОПИЯ  
ВЕРНА

- получить от Очкасовой Е.Г., школьного координатора проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору Очкасовой Е.Г.

6. Школьному координатору проведения ВПР Очкасовой Екатерине Геннадьевне:
- 6.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий участников ВПР,
  - 6.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
  - 6.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
  - 6.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для данных классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
  - 6.5 Распечатать варианты ВПР на всех участников.
  - 6.6 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
  - 6.7 По окончании проведения работы собрать все комплекты.
  - 6.8 В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
  - 6.9 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023
  - 6.10 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
  - 6.11 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
  - 6.12 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику ВПР 2023.
  - 6.13 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Декало Н.Н.

Директор МБОУ СОШ №12

О.П. Черная

С приказом ознакомлены:

*Очкасова Е.Г.*

Директор МБОУ СОШ № 12  
имени Лойко Григория Антоновича,  
Героя Советского Союза  
Черная О.П.

## Анализ ВПР по русскому языку в 4 «Б» классе 2022/2023 учебный год

Назначение ВПР по русскому языку – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4 класса в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

ВПР-2023 по русскому языку в 4 классе проведена в 3 четверти 21 - 22 марта 2023 года.

### Система оценивания выполнения всей работы

Максимальный первичный балл за выполнение всей работы —38.

Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале

| Отметка по пятибалльной шкале | «2»  | «3»   | «4»   | «5»   |
|-------------------------------|------|-------|-------|-------|
| Первичные баллы               | 0–13 | 14–23 | 24–32 | 33–38 |

### Краткая характеристика работы

Всего участникам предстояло выполнить 3 задания из 1 части и 12 заданий во 2-й части. Работа состояла из 2-х частей

На выполнение проверочной работы отводится один урок на каждую часть (45 минут).

Максимальный балл, который можно получить за всю работу - 38.

#### Работа 1 –й части состояла из 3 заданий:

- 1) Диктант
- 2) Выписать предложение с однородными сказуемыми/подлежащими
- 3) Найти в предложении главные члены предложения, над каждым словом написать, какой частью речи оно является.

#### Работа 2 –й части состояла из 12 заданий:

- 1) Поставить ударение в словах
- 2) Выписать слово, в котором все звуки звонкие/глухие
- 3) Основная мысль текста
- 4) Составление плана текста из трех пунктов
- 5) Составление вопроса по тексту
- 6) Объяснение значения слова
- 7) Подбор синонима к слову
- 8) Состав слова
- 9) Выписать все формы имен существительных из предложения, указать морфологические признаки одного из выписанных
- 10) Выписать все формы имен прилагательных из предложения, указать морфологические признаки одного из выписанных
- 11) Выписать все формы глаголы из предложения
- 12) Объяснение смысла выражения.

## Результаты ВПР

Работу по русскому языку написали 18 обучающихся

Успеваемость – 83%, качество 72 %

### Общий анализ качества знаний

| Класс | Кол – во учеников в классе | Кол – во учащихся, выполнявших работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Качество знаний | Успеваемость |
|-------|----------------------------|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------|--------------|
| 4     | 23                         | 18                                    | 8   | 5   | 2   | 3   | 83%             | 72%          |

|   |   |
|---|---|
| Максимальный первичный балл работы                  | ФИ учащегося / не набрал никто                            |
| 38  | Троцан Эвелина  |
| Максимальное количество первичных баллов (поклассу) | ФИ учащегося  |
| 36  | Кладь Ксения  |
| 35  | Коржов Евгений  |
| 34  | Малёваный Даниил, Решетникова Варвара, Сухомлинова Таисия |
| Минимальное количество баллов                       | ФИ учащегося  |
| 10  | Спичак Ева  |
| 13  | Черноволов Алексей, Гронин Давид                          |

### Достижение планируемых результатов

#### Допущены ошибки в заданиях:

| № задания | Блоки ООП (обучающийся научится/получит возможность научиться или проверяемые требования(умения) в соответствии с ФГОС)  | Допущены ошибки |
|-----------|--|-----------------|
| 1К1       | Умение писать текст под диктовку, соблюдая в практике письма изученные орфографические и пунктуационные нормы. Писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; проверять предложенный текст, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки. Осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки; при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающие предотвратить ее в последующих письменных работах | 3               |

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 1К2 | Умение писать текст под диктовку, соблюдая в практике письма изученные орфографические и пунктуационные нормы. Писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; проверять предложенный текст, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки. Осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки; при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающие предотвратить ее в последующих письменных работах | 0 |
| 2   | Умение распознавать однородные члены предложения. Выделять предложения с однородными членами   | 4 |
| 3.1 | Умение распознавать главные члены предложения. Находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения   | 5 |
| 3.2 | Умение распознавать части речи. Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков (что называет, на какие вопросы отвечает, как изменяется) относить слова к определенной группе основных частей речи  | 3 |
| 4   | Умение распознавать правильную орфоэпическую норму. Соблюдать нормы русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объеме представленного в учебнике материала)   | 0 |
| 5   | Умение классифицировать согласные звуки. Характеризовать звуки русского языка: согласные звонкие/глухие  | 1 |
| 6   | Умение распознавать основную мысль текста при его письменном предъявлении; адекватно формулировать основную мысль в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Определять тему и главную мысль текста  | 4 |
| 7   | Умение составлять план прочитанного текста (адекватно воспроизводить прочитанный текст с заданной степенью свернутости) в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Делить тексты на смысловые части, составлять план текста  | 1 |



|      |   |   |
|------|---|---|
| 8    | Умение строить речевое высказывание заданной структуры (вопросительное предложение) в письменной форме по содержанию прочитанного текста. Задавать вопросы по содержанию текста и отвечать на них, подтверждая ответ примерами из текста  | 2 |
| 9    | Умение распознавать значение слова; адекватно формулировать значение слова в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Определять значение слова по тексту   | 2 |
| 10   | Умение подбирать, к слову, близкие по значению слова. Подбирать синонимы для устранения повторов в тексте   | 1 |
| 11   | Умение классифицировать слова по составу. Находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс  | 1 |
| 12.1 | Умение распознавать имена существительные в предложении, распознавать грамматические признаки имени существительного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи / Проводить морфологический разбор имен существительных по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора; находить в тексте предлоги с именами существительными, к которым они относятся | 6 |
| 12.2 | Умение распознавать имена существительные в предложении, распознавать грамматические признаки имени существительного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи / Проводить морфологический разбор имен существительных по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора; находить в тексте предлоги с именами существительными, к которым они относятся | 4 |

|      |   |   |
|------|---|---|
| 13.1 | Умение распознавать имена прилагательные в предложении, распознавать грамматические признаки имени прилагательного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи / Проводить морфологический разбор имен прилагательных по предложенному в учебнике алгоритму, оценивать правильность проведения морфологического разбора  | 5 |
| 13.2 | Умение распознавать имена прилагательные в предложении, распознавать грамматические признаки имени прилагательного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи / Проводить морфологический разбор имен прилагательных по предложенному в учебнике алгоритму, оценивать правильность проведения морфологического разбора  | 6 |
| 14   | Умение распознавать глаголы в предложении. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи  | 3 |
| 15.1 | Умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта обучающихся определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной   | 3 |
| 15.2 | Умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта обучающихся определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы. Интерпретация содержащейся в тексте информации информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы. Интерпретация содержащейся в тексте информации | 7 |

**На недостаточном уровне** выполнены задания № 3.1 (Умение распознавать главные члены предложения. Находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения), №12.1 (Умение распознавать имена существительные в предложении, распознавать грамматические признаки имени существительного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе), №13.1, 13.2 (Умение распознавать имена прилагательные в предложении, распознавать грамматические признаки имени прилагательного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе).

**Планирование работы по ликвидации пробелов в знаниях и умениях, формированию УУД:**

По данным темам отработать на ближайших уроках русского языка, т. к. они вызваны невнимательностью прочтения текста задания, организовать повторение указанных тем. Проанализировать совместно с обучающимися выполнение предложенных двух вариантов работы по русскому языку и провести работу над ошибками; продумать работу с различными источниками информации; для анализа отбирать тексты разных стилей, родов и жанров.

В рамках реализации междисциплинарных программ ФГОС НОО «Формирование универсальных УУД» и «Чтение. Работа с текстом» необходима организация работы с текстом и другими источниками информации на каждом уроке по любому предмету:

- продумать работу с разными источниками информации;
- организовать работу по формированию умения извлекать информацию из текстов для различных целей.

Учитель Беленко Е.А.

