**Договор**

**о сотрудничестве муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №12 и родителей (законных представителей) обучающихся.**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №12** в лице директора школы Черной Ольги Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемые в дальнейшем **«родители» («законные представители»)**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. МБОУ СОШ № 12:
   1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности обучающихся.
   2. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.
   3. Гарантирует освоение знаний в рамках обязательных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для I-XI классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям.
   4. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не освоившему программу в соответствии с требования государственного образовательного стандарта.
   5. С учетом потребностей и возможностей личности обучающегося, МБОУ СОШ №12 предоставляет возможность осваивать образовательные программы в следующих формах: в очной; заочной. Допускается сочетание указанных форм освоения образовательных программ при согласии (решении) педагогического совета и в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №12.
   6. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.
   7. Организует углубленное изучение отдельных предметов, внеучебную деятельность обучающихся согласно их интересам и предложениям родителей (законных представителей).
   8. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
   9. По возможности, обеспечивает социальную защиту обучающихся из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.
2. МБОУ СОШ № 12 имеет право:
   1. Определять программу развития образовательного учреждения; содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.
   2. Определять, в соответствии с законодательством и Уставом МБОУ СОШ №12, школьную форму.
   3. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №12.
   4. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №12 и Правилами поведения обучающегося в МБОУ СОШ №12.
   5. Рекомендовать обучающемуся продолжение обучения в параллельном классе или ином образовательном учреждении.
3. Родители (законные представители):
   1. Создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования.
   2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе школьной формой, спортивной формой, формой для трудового обучения и т.д.
   3. Совместно с МБОУ СОШ №12 контролирует обучение ребенка.
   4. Несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.
   5. Своевременно уведомляют классного руководителя об уважительной причине отсутствия ребенка.
   6. Своевременно вносит установленную плату за питание обучающегося.
   7. Несут материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине обучающегося.
   8. Посещают родительские собрания, в т.ч. общешкольные, по мере из созыва.
4. Родители (законные представители):
   1. Участвовать в управлении МБОУ СОШ № 12 в соответствии с его Уставом.
   2. Определять по согласованию с МБОУ СОШ №12 темпы и сроки освоения обучающимся основных и дополнительных образовательных программ.
   3. Обращаться в конфликтную комиссию МБОУ СОШ №12 в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.
   4. Инициировать перевод своего ребенка в другой классный коллектив, к другому классному руководителю, учитывая способности ребенка к специализации учебного плана.
   5. Выбирать формы обучения: очное, заочное, семейное образования по отдельным учебным предметам либо сочетание этих форм по согласованию (решению) педагогического совета в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №12.
5. Настоящий договор действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
6. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей).
7. Адреса и другие данные сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  МБОУ СОШ № 12  353831, Краснодарский край, Красноармейский район,  ст. Новомышастовская, ул. Гагарина, 15  ИНН 2336011360 КПП 233601001 БИК ТОФК 010349101  Южный ГУ банка России// УФК по Краснодарскому краю  г. Краснодар  Единый казначейский счет  40102810945370000010  Казначейский счет 0323464303623001800  л/счет 925.51.035.0; 925.61.035.0  Тел. 8(86165)98-2-47  Эл.адрес [school12@krsrm.kubannet.ru](mailto:school12@krsrm.kubannet.ru)  **Директор**  **МБОУ СОШ № 12\_\_\_\_\_ / О.П.Черная** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(фамилия, имя, отчество, степень родства)**  **Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Контактные телефоны:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Учащийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(фамилия, имя, отчество, дата рождения)**  **Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(для учащихся в возрасте старше 14 лет)**  **Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Подпись Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Подпись Учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(достигшего 14 лет)** |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с Уставом МБОУ СОШ №12, лицензией МБОУ СОШ №12, аккредитацией МБОУ СОШ №12, с Правилами поведения обучающегося, и с другими нормативно-локальными актами МБОУ СОШ №12 ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подпись